

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Алтайская средняя общеобразовательная школа №1

им. П.К. Коршунова

ПРИКАЗ

31.08.2022 г.

№ -458

О назначении ответственных
за организацию горячего питания
обучающихся

В целях организации и контроля предоставления услуг горячего питания
обучающимся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания с 02.09.2022 г. в МБОУ Алтайской СОШ №1 – Ремизову Л.А., заведующую библиотекой, Ревякину И.М. –зам. директора по ВР. в Нижнекаменской СОШ – филиале МБОУ Алтайской СОШ №1 – Тупикину В.Н., учителя музыки. в Алтайской ООШ №3 – СП МБОУ Алтайской СОШ №1 - Балахнину И.В., учителя начальных классов. В Макарьевской ООШ – филиале МБОУ Алтайской СОШ №1 – Пономареву И.В.
2. Ответственному за организацию питания необходимо:
 - подготовить пакет документов по школе для организации бесплатного питания обучающихся;
 - своевременно предоставлять информацию по вопросам организации питания в Комитет по образованию и делам молодежи;
 - посещать все совещания по вопросам организации питания, меню, стоимость питания, не допускать перерасхода стоимости питания учащихся;
 - регулярно принимать участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
 - ежедневно лично контролировать выход готовой продукции;
 - ежедневно, на основе утвержденного двухнедельного рациона питания, с учетом фактического наличия продуктов, формирует






- однодневное меню на предстоящий день, которое утверждается руководителем образовательной организации.
- формирует списки обучающихся, обеспечиваемых питанием;
 - принимает документы на предоставление льготы и обеспечивает их хранение;
 - совместно с медицинским работником школы осуществлять контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов, проведение дезинфекционных мероприятий, в обеденных зонах, соблюдение личной гигиены сотрудников пищеблока (ношение масок и перчаток), наличием спецодежды, достаточным количеством столовых приборов.
 - своевременно передавать табеля по питанию обучающихся в бухгалтерию.
 - ежемесячно размещать информацию о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ и другим предоставленным льготам в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.
 - имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

Директор школы:



И.Ю. Васильев

С приказом ознакомлены:

 Л.А. Ремизова
 И.М. Ревякина
 В.Н. Тупикина
 И.В. Балахнина
 И.В. Пономарева